



**T.C.**  
**Kilis 7 Aralık Üniversitesi**  
**Kilisli Muallim Rifat Eğitim Fakültesi**  
**Temel Eğitim Bölümü**  
**Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı**

**TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ**  
**SINIF EĞİTİMİ ANA BİLİM DALI**

**DERS VE SINAV PROGRAMI HAZIRLAMA KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI**

|                                 |                                    |
|---------------------------------|------------------------------------|
| <b>Toplantı Tarihi ve Saati</b> | 22.04.2026-16.00                   |
| <b>Toplantı Yeri</b>            | 203 Nolu Ofis                      |
| <b>Toplantı No</b>              | 01                                 |
| <b>Toplantı Adı</b>             | 2025-2026 Bahar Dönemi 1. Toplantı |

**Toplantı Gündemi**

- Haftalık ders programının hazırlanması ve değerlendirilmesi
- Ara sınav, final ve bütünleme sınav programlarının planlanması
- Mazeret sınavı başvurularının değerlendirilme usullerinin görüşülmesi
- Müfredata eklenen ders içeriklerinin incelenmesi
- Ders programlarının otomasyon sistemine işleme sürecinin değerlendirilmesi
- Sınav gözetmenliği görev dağılımlarının planlanması
- Ders yükü dağılımının dengeli şekilde düzenlenmesi
- Zaruri durumlarda sınav görevlisi değişiklik süreçlerinin değerlendirilmesi
- Öğretim elemanlarının ofis saatlerinin belirlenmesi ve duyurulması
- Görüş ve önerilerin alınması

**Alınan Kararlar**

1. Haftalık ders programlarının akademik takvime uygun şekilde hazırlanmasına ve dönem başlamadan ilan edilmesine,
2. Ara sınav, final ve bütünleme sınav programlarının öğrencilerin ders yoğunluğu dikkate alınarak hazırlanmasına,
3. Mazeret sınav başvurularının ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmesine ve karara bağlanmasına,
4. Müfredata yeni eklenen ders içeriklerinin komisyon tarafından incelenmesine ve uygun görülen derslerin onaylanmasına,
5. Hazırlanan ders programlarının her dönem başında otomasyon sistemine eksiksiz şekilde işlenmesine,
6. Sınav gözetmenliği görevlerinin öğretim elemanları arasında dengeli biçimde dağıtılmasına,
7. Ders yükü dağılımlarında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve mevcut ders yoğunluklarının dikkate alınmasına,
8. Zaruri durumlarda sınav gözetmenliği görevini yerine getiremeyecek öğretim elemanı yerine yeni görevlendirme yapılmasına ve ilgili kişilere zamanında bildirilmesine,
9. Öğretim elemanlarının ofis saatlerinin dönem başında belirlenmesine ve web sayfası ile duyuru panolarında paylaşılmasına,
10. Komisyonun her dönem en az bir kez toplanmasına ve alınan kararların raporlaştırılmasına,

oy birliğiyle karar verilmiştir.

## KANIT FOTOĞRAFI



### Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı Ders ve Sınav Programı Hazırlama Komisyonu

Doç. Dr. Esat YILDIRIM  
Komisyon Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Zeynel AMAÇ  
Üye

Arş. Gör Mine Bilge BİLGİBİR  
Üye

Enes Yusuf KAYA  
Öğrenci Temsilcisi